

LA GESTIONE DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Normativa e obblighi in materia di sicurezza sul lavoro e responsabilità introdotte dalla L. 231/2001

Seminario Specialistico - 1 giornata

Presentazione

L'apparato normativo, in continua evoluzione, relativo alla gestione della **sicurezza sui luoghi di lavoro**, richiede una specifica conoscenza della materia, poiché coinvolge direttamente, con notevoli responsabilità, aziende, datori di lavoro e professionisti. La finalità che il seminario persegue, pertanto, è proprio quella di proporre una disamina dei vari **adempimenti** che devono essere attuati in azienda, con suggerimenti, dal punto di vista pratico e gestionale, sia per i datori di lavoro che per i professionisti che seguono le aziende stesse, con particolare attenzione alla casistica degli **appalti**, alle **importanti conseguenze sanzionatorie** e agli obblighi introdotti dalla **L. 231/2001**

Sedi e date

MILANO **85H5 DCGH7-D5H5**
Hotel Michelangelo % XJWmbre 2010

Orario dell'incontro

Mattino 9,30 - 13,00 Pomeriggio 14,00 - 17,30

Destinatari

- Consulenti del Lavoro
- Avvocati giuslavoristi
- Praticanti e collaboratori di studio
- Responsabili e addetti ufficio del personale
- Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili

Crediti formativi

7 CFP

Verifica le sedi accreditate sul sito www.cslavoro.it

Relatori (2 per sede)

Francesco Natalini
Consulente del Lavoro in Vercelli - Coordinatore Comitato Scientifico Centro Studi Lavoro e Previdenza

Luca Caratti
Consulente del Lavoro in Vercelli - Comitato Scientifico Centro Studi Lavoro e Previdenza

Davide Venturi
Avvocato e Funzionario Ministero del Lavoro

Materiale Didattico

A tutti i presenti verrà consegnato il seguente materiale di lavoro, composto da cartellina, blocco per appunti e da una dispensa dal titolo:



"La gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro" con una dettagliata analisi degli argomenti trattati durante il Seminario e le slides predisposte dai docenti

Eventuale materiale integrativo proiettato in aula e non inserito in dispensa verrà inviato via e-mail

Quota individuale di partecipazione

€ 250,00 + IVA 20% (comp. € 300,00)

comprensiva di dispensa e materiale di lavoro

Dal 2° partecipante € 200,00 + IVA 20%

Programma

ADEMPIMENTI E OBBLIGHI PER IL DATORE DI LAVORO: CHECK-LIST OPERATIVA

Ambito di applicazione del T.U sulla sicurezza, soggetti interessati: il ruolo del consulente del lavoro

- I datori di lavoro destinatari: definizione di datore
- I criteri dimensionali: il computo dei dipendenti
- Lavoratori destinatari, soggetti equiparati ed esclusi
- Il sistema delle responsabilità
- Gli obblighi per i lavoratori autonomi e per le imprese familiari

Il documento di valutazione dei rischi: termini e modalità di effettuazione

- Termini e modalità per l'effettuazione: individuazione dei rischi e misure di prevenzione
- La particolarità delle lavoratrici in gravidanza
- Valutazione del rischio stress lavoro correlato
- La garanzia della data certa
- Le procedure standardizzate e l'autocertificazione per le piccole imprese

Adempimenti all'atto di assunzione del lavoratore

- Obblighi di comunicazione, informazione e formazione
- Le disposizioni previste dai CCNL
- Valutazione dell'idoneità psicofisica
- La visita medica preventiva di idoneità alla mansione specifica: casistica aziendale
- I dispositivi di protezione individuale (DPI)

La definizione dei ruoli in azienda

- Sorveglianza sanitaria e ruolo del medico competente
- La delega di funzioni
- Datore di lavoro, dirigente e preposto: obblighi delegabili e non
- I rappresentanti dei lavoratori in azienda: RLS
- Il servizio di prevenzione e protezione e l'RSPP
- Informazione e formazione in azienda: gli obblighi del datore di lavoro

Adempimenti a carico del lavoratore

- Obblighi del lavoratore e particolarità
- La sanzionabilità delle violazioni in materia di sicurezza commesse dal lavoratore

RESPONSABILITÀ DEL DATORE DI LAVORO E APPARATO SANZIONATORIO

La gestione della sicurezza nel caso degli appalti

- Obblighi sostanziali, procedurali e formali nei contratti di appalto
- Documento di valutazione dei rischi da interferenze
- Le responsabilità del committente, dell'appaltatore e di eventuali subappaltatori
- I costi della sicurezza

Infortunio e responsabilità del datore di lavoro

- La responsabilità ex art. 2087: le categorie di danni risarcibili
- L'azione di rivalsa INAIL
- Il rischio elettivo per colpa del lavoratore e esclusione della responsabilità del datore di lavoro

La responsabilità amministrativa dell'impresa e gli obblighi introdotti dalla Legge 231/2001

- La responsabilità dell'impresa dopo la Legge 231/01: i modelli di organizzazione e gestione
- Conseguenze delle violazioni: le sanzioni

Apparato sanzionatorio in materia di sicurezza

- Sanzioni penali per il datore di lavoro, il dirigente e il preposto
- Le sanzioni per i lavoratori
- La procedura della prescrizione obbligatoria

La sospensione dell'attività imprenditoriale

- Le violazioni che determinano la sospensione
- L'interdizione dalla contrattazione con la P.A.
- Organi di vigilanza competenti: discrezionalità della sospensione
- La revoca della sospensione: regolarizzazione delle violazioni

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Da inoltrare alla segreteria di Centro Studi Lavoro e Previdenza via fax al n. 045 506087

Convegni di aggiornamento

PERSONALE IN TRASFERTA E GESTIONE DEI RIMBORSI SPESE

MILANO Quota di partecipazione € 150,00 + iva 20% (180,00 iva incl.)

LA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DOMESTICO

BOLOGNA MILANO Quota di partecipazione € 150,00 + iva 20% (180,00 iva incl.)

IL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO E LA PREVIDENZA COMPLEMENTARE

MILANO Quota di partecipazione € 150,00 + iva 20% (180,00 iva incl.)

IL CONGUAGLIO DI FINE ANNO E IL MODELLO CUD 2011

MILANO Quota di partecipazione € 150,00 + iva 20% (180,00 iva incl.)

Seminari specialistici

IL RAPPORTO DI LAVORO NEL SETTORE EDILE

MILANO Quota di partecipazione € 250,00 + iva 20% (300,00 iva incl.)

INQUADRAMENTO, MANSIONI E RETRIBUZIONE: SOLUZIONI OPERATIVE E CONTENZIOSO

MILANO Quota di partecipazione € 250,00 + iva 20% (300,00 iva incl.)

LA GESTIONE DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

MILANO Quota di partecipazione € 250,00 + iva 20% (300,00 iva incl.)

IL LAVORO NELLO SPETTACOLO E NELLO SPORT

MILANO Quota di partecipazione € 250,00 + iva 20% (300,00 iva incl.)

CONTRATTO DI AGENZIA E FIGURE COMMERCIALI

MILANO Quota di partecipazione € 250,00 + iva 20% (300,00 iva incl.)

STRUMENTI DI CONTROLLO DEI LAVORATORI E APPLICAZIONE PROCEDURE DISCIPLINARI

BOLOGNA MILANO Quota di partecipazione € 250,00 + iva 20% (300,00 iva incl.)

LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO PREVIDENZIALE

FIRENZE MILANO Quota di partecipazione € 250,00 + iva 20% (300,00 iva incl.)

LA GESTIONE DEL PERSONALE NELLE PROCEDURE FALLIMENTARI

FIRENZE MILANO VENEZIA Quota di partecipazione € 250,00 + iva 20% (300,00 iva incl.)

Dati partecipante (Tutti i campi sono obbligatori per fatturazione e crediti formativi)

1'

Cognome e nome

Ordine Consulenti del Lavoro di

Registro Praticanti

ODCEC di

Altro (specificare)

e_mail

Codice Fiscale

Dati destinatario fattura

Ditta/Studio

Via

C.A.P.

Comune

Prov.

Tel.

Fax

P.IVA

Codice Fiscale

e_mail per invio fattura*

Per i possessori della tessera Privilege Club



**SCONTO DEL 20%
SULLA QUOTA INTERA DI PARTECIPAZIONE**



* Dal 1 ottobre 2010 Euroconference Spa provvederà ad inviare le fatture in via elettronica.

Si allega copia dell'avvenuto pagamento di € _____

Intestato a Gruppo Euroconference Spa - sez. Centro Studi Lavoro e Previdenza.

Assegno bancario della Banca _____

Bonifico bancario sulla Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Verona - Agenzia 1 c/c n. 1013010 - IBAN IT49K0538711702000001013010

PRIVACY: Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 La informiamo che i suoi dati sono trattati da Gruppo Euroconference Spa, Responsabile del Trattamento. I suoi dati saranno utilizzati dalla nostra società, da enti e da società esterne ad essa collegati solo per l'invio di materiale amministrativo, contabile, didattico, commerciale e promozionale. Sul nostro sito www.euroconference.it nella sezione Privacy, potrà prendere visione dell'informativa completa. Lei ha diritto ad esercitare tutti i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (conoscere, modificare, rettificare i suoi dati ecc.) scrivendo a: euroconference@euroconference.it Con la sottoscrizione della presente autorizza espressamente la nostra società, nonché enti e società esterne ad essa collegate, ad inviare proposte commerciali a mezzo posta, fax e mail.

MODALITÀ DI DISDETTA: Eventuali disdette dovranno essere comunicate entro cinque giorni lavorativi antecedenti l'inizio del Percorso a mezzo fax al n. 045 506087. In caso contrario verrà trattenuta o richiesta l'intera quota di partecipazione ed inviato, successivamente, il materiale didattico. Ai sensi dell'Art.1341 C.C. con l'iscrizione viene approvata espressamente la clausola relativa alla disdetta.

DATA _____

FIRMA _____